|  |  |
| --- | --- |
| **Teamauftrag** | |
| * 1. **Bezeichnung des Teams:** | |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| * 1. **Zugehörig zum Bereich:** | |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| * 1. **Wer übernimmt die Teamleitung?** | |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| **Zielbild:** | |
| * 1. **Beschreibung des Auftrags:** | |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| * 1. **Konkretes Zukunftsbild:** | |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| * 1. **Konkrete Zielsetzungen:** | |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| * 1. **Was ist nicht im Auftrage enthalten?** | |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| **Vorgehensweise:** | |
| * 1. **Konkrete Aufgabenbeschreibung:** | |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| * 1. **Vereinbarungen von Zwischenberichten an Geschäftsleitung/Behörde (vierteljährlich/  halbjährlich/ganzjährig):** | |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| * 1. **Schnittstellen und Abhängigkeiten zu anderen Teams und Aufträgen:** | |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| **Teammitglieder:** | |
| * 1. **Notwendige Funktionen im Team:** | |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| * 1. **Team-Mitglieder:** | |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| **Ressourcenplanung:** | |
| * 1. **Aufgaben im Team, Personalbedarf in %** | |
| |  |  | | --- | --- | | Aufgaben im Team | Personalbedarf in % | |  |  | |  |  | |  |  | | **Summe:** |  | | |
|  | |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| * 1. **Benötigte Sachmittel (Räume, Ausstattung, Tools) im Projekt/Vorhaben** | |
| |  |  | | --- | --- | | Sachmittel | Betrag in CHF | |  |  | |  |  | |  |  | | **Summe:** |  | | |
|  | |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| * 1. **Finanzbedarf /Jahr im Projekt** | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Finanzbedarf | Jahr | | Betrag in CHF | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | | **Summe:** |  |  | | | |
|  | |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
| **Der vorliegende Teamauftrag inklusive Ressourceneinsatz und Arbeitspensen wird genehmigt.** | |
| Datum einzugeben | Name/Unterschrift/Stempel |
| Datum | genehmigt von Behörde/Geschäftsleitung |